



**BULLETIN D'INSCRIPTION à la
Préparation écrite du concours interne d'entrée aux IRA
Session 2014**

MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR
SG/DRH/SDRF/BRPP
Section promotion
Professionnelle

Afin de valider votre inscription, ce bulletin individuel doit être complété
(**dactylographié**)
puis renvoyé par votre animateur de formation par voie électronique
à
gestionnaire5-prompro@interieur.gouv.fr

AVANT LE 13 juin 2014

Attention : Cette inscription ne vaut pas inscription au concours interne ou à l'examen professionnel

RESPONSABLE DE LA PREPARATION

Nom du gestionnaire de la préparation : Anna Paola DA SILVA

PREPARANT

Mme M. Nom Prénom
Date de naissance
Matricule (indiquez obligatoirement le numéro de matricule porté sur votre carte agent)
Catégorie : A B C
Date d'entrée dans la fonction publique
Grade Date d'entrée dans le grade
Échelon Date d'entrée dans l'échelon
Position administrative : en activité en détachement mis(e) à disposition

Les candidats devront vérifier avant toute inscription à une préparation qu'ils remplissent les conditions requises pour concourir.

SERVICE D'EMPLOI DU PREPARANT

Périmètre d'affectation :

secrétariat général gendarmerie nationale juridiction administrative police nationale
 autre (préciser)

Préciser : administration centrale services déconcentrés (préfectures, commissariats, brigades de gendarmerie, etc.)

Direction (en toutes lettres)

Bureau/service (en toutes lettres)

Adresse du lieu de travail

Adresse mail professionnelle (obligatoire)

Adresse mail personnelle

Téléphone professionnel Téléphone portable

CHOIX DES OPTIONS

Préparations de la filière administrative (choix possible pour les seuls agents d'administration centrale) :

Formation à distance Formation à distance et en présentiel (à Lognes)

Préparations de la filière ST et SIC :

Technicien SIC de classe supérieure (concours interne et examen professionnel)

Réseaux et télécommunications Gestion des systèmes d'informations

Ingénieur SIC Conceptions et développement logiciel Réseaux et télécommunications
 Architecture et systèmes

Contrôleur des services techniques de classe supérieure (concours interne et examen professionnel)

Immobilier Automobile Logistique-gestion des matériels

Ingénieur ST Immobilier Logistique

ENGAGEMENT D'ASSIDUITE

Je m'engage à respecter les dispositions suivantes :

- ☞ Renvoyer les devoirs aux dates prévues dans le calendrier qui me sera communiqué
- ☞ Transmettre à la correction un minimum de 75 % des devoirs proposés
- ☞ Suivre les formations en présentiel (si option choisie)
- ☞ Informer mon supérieur hiérarchique de mon absence lorsque je suis convoqué(e) à une formation
- ☞ Me présenter aux épreuves du concours ou de l'examen professionnel

A défaut, une éventuelle demande d'inscription pour une préparation ultérieure ne sera pas prise en compte.

| Le préparant | Le responsable hiérarchique | L'animateur de formation |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Nom <input style="width: 90%;" type="text"/> | Nom <input style="width: 90%;" type="text"/> | Nom <input style="width: 90%;" type="text"/> |
| Prénom <input style="width: 90%;" type="text"/> | Prénom <input style="width: 90%;" type="text"/> | Prénom <input style="width: 90%;" type="text"/> |
| | Qualité <input style="width: 90%;" type="text"/> | |
| Date <input style="width: 90%;" type="text"/> | Date <input style="width: 90%;" type="text"/> | Date <input style="width: 90%;" type="text"/> |
| Signature | Signature Je suis informé(e) que l'agent est susceptible d'être convoqué à une formation et qu'il/elle devra me tenir informé(e) de son absence | Signature |