



MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR

RAEP (Reconnaissance des Acquis et de l'Expérience Professionnelle)

BULLETIN D'INSCRIPTION

Préparation en présentiel d'aide à la constitution du dossier RAEP

Afin de valider votre inscription,
ce bulletin individuel doit être complété (dactylographié),
puis renvoyé à votre bureau de formation qui nous le fera suivre par voie électronique

PREREQUIS A LA FORMATION

Il est indispensable d'avoir suivi les modules en e.learning disponibles ci-dessous avant de participer à la formation en présentiel.

Pour suivre cette formation, copiez-collez dans votre navigateur le lien ci-dessous

<https://eformation.sdrf.drh.interieur.gouv.fr/course/view.php?id=185>

FORMATION RAEP EN PRESENTIEL

1 jour en présentiel à Lognes à choisir (en fonction des disponibilités) :

- lundi 25 septembre lundi 27 novembre 2017
 lundi 16 octobre mardi 19 décembre 2017

D'autres sessions seront programmées pour l'année 2018 consultez notre offre régulièrement.

Structure organisatrice : [Section préparations aux concours et examens professionnels](#)

Nom du gestionnaire de la formation : Paola DA SILVA

gestionnaire5-prompro@interieur.gouv.fr

PARTICIPANT

Mme M. **Nom :** **Prénom :**

Date de naissance : **Lieu de naissance :**

Matricule (OBLIGATOIRE) :

NOTA : sans ce numéro aucune demande de candidature ne pourra être prise en compte. Le matricule est indiqué au verso de votre carte agent. Attention de ne pas confondre avec le code RIO placé en-dessous.

Catégorie : A B C autre (préciser) :

Grade : **Date d'entrée dans le grade :**

SERVICE D'EMPLOI DU PARTICIPANT

Périmètre d'affectation : (plusieurs périmètres possibles)

- administration centrale police nationale gendarmerie nationale
 autre (préciser)

Lieu de travail (résidence administrative) :

Direction (en toutes lettres) :

Bureau (en toutes lettres) :

ENGAGEMENT D'ASSIDUITE

- Suivre la formation en présentiel

Frais logistiques (concerne les formations en présentiel au CNF) : Les frais liés à l'hébergement, au transport et à la restauration des candidats ne sont pas pris en charge par la SDRF (Sous-Direction du Recrutement et de la Formation).

NOM :		PRENOM :	
--------------	--	-----------------	--

PAR LA PRESENTE, L'AGENT ET LES AUTORITES HIERARCHIQUES ET DE FORMATION CONFIRMENT LEUR ACCORD SUR LE CHOIX ET LES MODALITES DE LA FORMATION

Votre collaborateur exprime par cette fiche de candidature, un besoin de formation pour l'acquisition ou l'approfondissement de compétences.

En votre qualité d'autorité, il vous appartient de vous assurer que ce besoin répond à l'intérêt du service ou à l'évolution professionnelle de l'agent. En transmettant cette fiche de candidature, vous vous engagez à lui donner l'autorisation de participer à l'intégralité de la formation aux dates prévues au centre national de formation.

Sous-direction du recrutement et de la formation
 Centre national de formation
 27, cours des Petites Écuries
 77185 LOGNES

Transports :

RER : Ligne A - station Lognes/Le Mandinet
 Autoroute A4 sortie Lognes

Le stagiaire	Le responsable hiérarchique	Le responsable de formation
Téléphone professionnel : <input type="text"/>	Nom Prénom : Qualité :	Nom Prénom : Qualité :
Téléphone portable : <input type="text"/>	Téléphone professionnel : <input type="text"/>	Téléphone professionnel : <input type="text"/>
Courriel :	Courriel :	Courriel :
	Avis hiérarchique motivé	Avis motivé
Date : <input type="text"/> Signature :	Date : <input type="text"/> Signature :	Date : <input type="text"/> Signature :